

โครงการพัฒนาระบบงานเพื่อสนับสนุนผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน

1. กระทรวงมหาดไทย

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

โครงการพัฒนาระบบงานเพื่อสนับสนุนผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน

2. หลักการและเหตุผล

สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย มีหน้าที่ในการพัฒนาระบบสารสนเทศและการสื่อสาร ให้มีการพัฒนาไปสู่การทำงานแบบรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้ผู้บริหารในระดับกระทรวงใช้ในการบริหารราชการและพัฒนาระบบให้เป็นศูนย์กลางประสานข้อมูลสารสนเทศของกระทรวงมหาดไทยกับกรม/รัฐวิสาหกิจ และจังหวัด มีการพัฒนาปรับปรุงระบบงาน/กระบวนการที่ครอบคลุมถึงฐานข้อมูลผลการดำเนินงานที่เป็นผลสำเร็จตามแผนปฏิบัติราชการ และผลสำเร็จตามพันธกิจ รวมทั้งมีการจัดการสารสนเทศ โดยมีการบริหารจัดการที่เกี่ยวกับกระบวนการหรือระบบในการสำรองและกู้คืนข้อมูลกระบวนการทดสอบความมั่นคงของระบบสารสนเทศ การกำหนดสิทธิในการอ่านเขียนหรือใช้งานข้อมูลข้อมูลสำหรับผู้ใช้งานกลุ่มต่าง ๆ มีแผนการจัดการหรือแก้ไขปัญหาจากภัยพิบัติ การฝึกอบรมในด้านที่เกี่ยวข้องกับระบบฐานข้อมูลสารสนเทศที่จำเป็นให้กับบุคลากร

ดังนั้น เพื่อให้การพัฒนาทางด้านสารสนเทศและฐานข้อมูลของผู้บริหารกระทรวงมหาดไทย มีการพัฒนาให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ของกระทรวงมหาดไทย จึงต้องจัดทำระบบงานสำหรับผู้บริหารกระทรวงมหาดไทยให้มีระบบศูนย์กลางประสานข้อมูลสารสนเทศของกระทรวงมหาดไทย เพื่อรับทราบเหตุการณ์ สถานการณ์ และผลการดำเนินงานที่เป็นผลสำเร็จตามแผนปฏิบัติการและพันธกิจของกระทรวงมหาดไทย ระบบติดตามประเมินผล และข้อมูลข่าวสารดังกล่าวจะถูกนำมาวิเคราะห์และสามารถนำเสนอรายงานในรูปแบบตาราง กราฟ และข้อมูลเชิงพื้นที่ โดยทำงานร่วมกับแผนที่ฐานของระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยที่มีอยู่เดิมได้ สามารถคัดเลือกส่งข้อมูลผ่านระบบ SMS หรือ E-Mail ไปยังผู้บริหารได้ และมีระบบรักษาความปลอดภัยข้อมูล

นอกจากนี้ เพื่อให้การพัฒนาระบบของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย มีการนำเทคโนโลยีมาเป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงาน เพื่อช่วยการบริหารจัดการ การปฏิบัติงานในองค์กรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อมุ่งสู่องค์กรที่มีการทำงานแบบสำนักงานอัตโนมัติ จึงต้องมีการพัฒนาระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ ระบบการจองห้องประชุม ระบบการจัดเก็บและค้นหาเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ รวมทั้งระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายฐานข้อมูล อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ระบบรักษาความปลอดภัยและอุปกรณ์ประกอบอื่น ๆ ด้วย

และที่สำคัญทั้งระบบงานเพื่อสนับสนุนผู้บริหาร และระบบงานที่สนับสนุนผู้ปฏิบัติงานที่เป็นระบบฐานข้อมูลสารสนเทศที่จะพัฒนาขึ้นใหม่นี้จะต้องมีการทำงานในลักษณะรวมศูนย์ (One Stop Service) และเชื่อมต่อกับระบบเดิมที่มีอยู่เดิม โดยมีระบบบริหารจัดการและระบบรักษาความปลอดภัยด้านสารสนเทศ ตลอดจนการให้บริการผู้ใช้งานด้วย

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อจัดทำและพัฒนาระบบงานสนับสนุนผู้บริหารกระทรวงมหาดไทย ให้มีระบบสารสนเทศและฐานข้อมูล เหตุการณ์ สถานการณ์ ตลอดจนผลการดำเนินงานที่เป็นผลสำเร็จตามแผนปฏิบัติราชการ และผลสำเร็จตามพันธกิจ

3.2 เพื่อจัดทำและพัฒนาระบบงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงาน เพื่อนำไปสู่องค์กรที่มีการทำงานแบบสำนักงานอัตโนมัติ

3.3 เพื่อจัดทำและพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย พร้อมระบบรักษาความปลอดภัย และอุปกรณ์ประกอบที่เกี่ยวข้องกับโครงการนี้

3.4 เพื่อจัดทำและพัฒนาให้มีระบบการจัดการสารสนเทศเพื่อให้ระบบที่จะพัฒนาตามโครงการนี้มีความมั่นคงของระบบสารสนเทศ และมีระบบการให้บริการผู้ใช้ที่ดี

4. เป้าหมาย

4.1 จัดทำระบบ Web Portal สำหรับระบบงานเพื่อสนับสนุนผู้บริหารกระทรวงมหาดไทยให้สามารถเชื่อมโยงระบบฐานข้อมูลสารสนเทศที่พัฒนาขึ้นใหม่ และระบบฐานข้อมูลสารสนเทศที่มีอยู่เดิม โดยระบบ Web Portal นี้สามารถแลกเปลี่ยนข้อมูลใน Web Portal ผ่านทางระบบ Web Service ได้ สามารถช่วยสนับสนุนการวิเคราะห์เชิงพื้นที่ (GIS) โดยทำงานร่วมกับแผนที่ฐานระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยที่มีอยู่เดิมได้

4.2 จัดทำระบบงานสำหรับศูนย์ปฏิบัติการกระทรวงมหาดไทย สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ที่ทำหน้าที่ รวบรวมรายงานเหตุการณ์ สถานการณ์ทั่วประเทศ ให้มีการทำงานบนระบบ Web Portal มีระบบ Web Service เพื่อให้บริการแลกเปลี่ยนข้อมูลได้ สามารถช่วยสนับสนุนการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงพื้นที่ (GIS) โดยทำงานร่วมกับแผนที่ฐาน ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยที่มีอยู่เดิมได้ รวมทั้งสามารถคัดเลือกส่งข้อมูลผ่านระบบ SMS และ ระบบ E-Mail ไปยังผู้บริหารได้ และมีระบบรักษาความปลอดภัยข้อมูล

4.3 จัดทำระบบงานสำหรับสำนักนโยบายและแผน สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ให้มีระบบติดตาม และรวบรวมผลการดำเนินการตามความสำเร็จของแผนปฏิบัติราชการ และพันธกิจของกระทรวงมหาดไทย บนระบบ Web Portal มีระบบ Web Service เพื่อให้บริการแลกเปลี่ยนข้อมูลได้ รวมทั้งสามารถคัดเลือกส่งข้อมูลผ่านระบบ SMS และ E-Mail จากระบบ Web Portal ไปยังผู้บริหารได้ และมีระบบรักษาความปลอดภัยข้อมูล

4.4 จัดทำระบบสำนักงานอัตโนมัติเป็นการพัฒนาบนระบบ Web Based

4.4.1 ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ให้กับกองกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย สามารถนำไปใช้กับหน่วยงานอื่น ๆ ของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยได้

4.4.2 ระบบจองห้องประชุมให้กับกองคลัง ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

4.5 จัดทำระบบจัดเก็บเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ เป็นการพัฒนาระบบ Web Based หรือ Web Application บนระบบ Web Portal สำหรับจัดเก็บค้นหา เรียกใช้ข้อมูลเอกสารสำหรับสำนักตรวจราชการ และเรื่องราวร้องทุกข์ และศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

4.6 จัดทำระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ระบบรักษาความปลอดภัย (Firewall) เป็นการจัดหาและติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ประกอบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับฐานข้อมูล (Database Server) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเพื่อให้บริการผ่านระบบเครือข่าย (Web/Application Server) อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลภายนอก (External Storage) และอุปกรณ์สำรองข้อมูล (Tape Backup) พร้อมระบบสำรองกรณีขัดข้องสามารถใช้งานได้ทันที อุปกรณ์ระบบเครือข่ายแบบกระจาย (LAN Switching) เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับการบริหารจัดการระบบ อุปกรณ์จ่ายกระแสไฟฟ้าแบบต่อเนื่อง (UPS) ที่ส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

4.7 จัดทำระบบหรือกระบวนการบริหารจัดการ เพื่อให้เกิดคุณภาพต่อผู้ใช้งาน และการจัดการสารสนเทศเกี่ยวกับระบบสำรองและกู้คืนข้อมูล การทดสอบความมั่นคงของระบบสารสนเทศ การกำหนดสิทธิในการอ่าน เขียนหรือใช้งานข้อมูล ผู้ใช้งานกลุ่มต่าง ๆ แผนการจัดการหรือแก้ไขปัญหา ภัยพิบัติ การฝึกอบรมในด้านที่เกี่ยวข้องกับระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ

5. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

6. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาในการศึกษา วิเคราะห์และพัฒนาระบบทั้งสิ้น 180 วัน นับแต่วันลงนามในสัญญา

7. งบประมาณในการดำเนินงาน

ขอใช้ค่าใช้จ่ายจากงบประมาณประจำปี 2550 หมวดค่าครุภัณฑ์ จำนวน 14,250, 000 บาท (สิบสี่ล้านสองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

8. ขอบเขตการดำเนินการ

ทำการศึกษา วิเคราะห์ออกแบบพัฒนาและติดตั้งระบบ โดยมีขอบเขตการพัฒนา ดังนี้

8.1 จัดทำระบบ Web Portal สำหรับระบบงานเพื่อสนับสนุนผู้บริหารกระทรวงมหาดไทย ให้สามารถเชื่อมโยงระบบฐานข้อมูลสารสนเทศที่พัฒนาขึ้นมาใหม่และที่มีอยู่เดิม โดยระบบ Web Portal นี้ สามารถแลกเปลี่ยนข้อมูลใน Web Portal ผ่านทางระบบ Web Service ได้ สามารถช่วยสนับสนุนการวิเคราะห์เชิงพื้นที่ (GIS) โดยทำงานร่วมกับแผนที่ฐานระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยที่มีอยู่เดิมได้

8.1.1 ศึกษาและวิเคราะห์ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศที่มีอยู่เดิม อาทิ ระบบฐานข้อมูลงบประมาณรายจ่ายประจำปี ระบบฐานข้อมูลบุคลากร และระบบฐานข้อมูลสารสนเทศที่พัฒนาขึ้นมาใหม่ ได้แก่ระบบงานสำหรับศูนย์ปฏิบัติการกระทรวงมหาดไทย และ ระบบงานสำหรับการรวบรวมและติดตามผลการดำเนินงานของแผนปฏิบัติการ

8.1.2 ออกแบบระบบงานโดยใช้ลักษณะและวิธีการแนวคิดการออกแบบ (Conceptual Design) มีการนำเสนอโครงสร้าง และลักษณะของระบบงานต่างๆ ที่ เป็นความต้องการใช้งาน

8.1.3 ศึกษาและออกแบบวิธีการเชื่อมต่อระบบงานให้ทำงานอยู่บนระบบ Web Portal อันได้แก่ ระบบงานใหม่ ระบบงานเดิม และระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) ของทางกระทรวงมหาดไทย

8.1.4 สร้างและออกแบบหน้า Web Portal สำหรับผู้บริหารกระทรวงมหาดไทย และเชื่อมต่อข้อมูลของระบบงานใหม่ อันได้แก่ ระบบงานสำหรับศูนย์ปฏิบัติการกระทรวงมหาดไทย และระบบงานสำหรับสำนักนโยบายและแผน สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ในการรวบรวมและติดตามผลการดำเนินงานของแผนปฏิบัติการและพันธกิจกระทรวงมหาดไทย

8.1.5 สร้างและออกแบบหน้า Web Portal สำหรับผู้บริหารกระทรวงมหาดไทย และเชื่อมต่อระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของระบบงานของทางกระทรวงมหาดไทยที่เป็นระบบใหม่ และระบบที่มีอยู่เดิม

8.1.6 สร้างและออกแบบหน้า Web Portal สำหรับผู้บริหารกระทรวงมหาดไทย เพื่อเชื่อมต่อระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) ของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

8.1.7 สร้างและออกแบบให้มีการให้บริการและจัดการระบบ Web Service บนหน้า Web Portal ระบบนี้เพื่อให้บริการแลกเปลี่ยนข้อมูลได้

8.1.8 หน้า Web Portal ที่ออกแบบ ต้องสามารถปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดวางได้ โดยการ Drag-Drop โดยผู้พัฒนาจะต้องให้เครื่องมือในการจัดทำ

8.1.9 ออกแบบและสร้างระบบรักษาความปลอดภัย รวมถึงสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลผู้ใช้งาน

8.2 จัดทำระบบ Web Portal สำหรับระบบงานของศูนย์ปฏิบัติการกระทรวงมหาดไทย สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

8.2.1 ศึกษาและวิเคราะห์ระบบงานการรายงานเหตุการณ์ สถานการณ์ทั่วประเทศของศูนย์ปฏิบัติการกระทรวงมหาดไทย

8.2.2 ออกแบบระบบงานโดยใช้ลักษณะและวิธีการแนวคิดการออกแบบ (Conceptual Design) มีการนำเสนอโครงสร้าง และลักษณะของระบบงานต่างๆ ที่เป็นความต้องการใช้งาน

8.2.3 สร้างระบบเชื่อมต่อข้อมูลรายงานเหตุการณ์ สถานการณ์ เพื่อสนับสนุนการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงพื้นที่ GIS ของทางกระทรวงมหาดไทย

8.2.4 สร้างและออกแบบหน้า Web Portal สำหรับศูนย์ปฏิบัติการกระทรวงมหาดไทย เพื่อทำหน้าที่ในการกรอกข้อมูลรายงานเหตุการณ์ สถานการณ์

8.2.5 สร้างและออกแบบระบบการสืบค้น ให้สามารถสืบค้นข้อมูลจากฐานข้อมูลในลักษณะ Full text search ได้

8.2.6 หน้า Web Portal ที่ออกแบบ ต้องสามารถปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดวางได้ โดยการ Drag-Drop โดยผู้พัฒนาจะต้องให้เครื่องมือในการจัดทำ

8.2.7 สร้างและออกแบบระบบให้สามารถเลือกข้อมูลเหตุการณ์ สถานการณ์ ส่งผ่าน SMS และ Email ของทางกระทรวงมหาดไทยได้

8.2.8 ออกแบบและสร้างระบบรักษาความปลอดภัย รวมถึงสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลของผู้ใช้งาน

8.2.9 สร้างและออกแบบให้มีการให้บริการและจัดการระบบ Web Service บนหน้า Web Portal ระบบนี้เพื่อให้บริการแลกเปลี่ยนข้อมูลได้

8.3 จัดทำระบบ Web Portal สำหรับระบบงานของสำนักนโยบายและแผน สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

8.3.1 ศึกษาและวิเคราะห์ระบบงานติดตามและรวบรวมผลการดำเนินงานตามความสำเร็จของแผนปฏิบัติราชการ สำหรับสำนักนโยบายและแผน สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

8.3.2 ออกแบบระบบงานโดยใช้ลักษณะและวิธีการแนวคิดการออกแบบ (Conceptual Design) มีการนำเสนอโครงสร้าง และลักษณะของระบบงานต่าง ๆ ที่ เป็นความต้องการใช้งาน

8.3.3 ออกแบบและสร้างหน้า Web Portal สำหรับสำนักนโยบายและแผน สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เพื่อทำหน้าที่ในการกรอกข้อมูลแผนปฏิบัติราชการ

8.3.4 ออกแบบและสร้างหน้า Web Portal สำหรับสำนักนโยบายและแผน สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เพื่อทำหน้าที่ในการติดตามและรวบรวมผลการดำเนินงานของข้อมูลแผนปฏิบัติราชการ

8.3.5 ออกแบบและสร้างระบบวิเคราะห์ และวัดผลตามตัวชี้วัด สำหรับประเมินผลการดำเนินงานของแผนปฏิบัติราชการ เพื่อให้ผู้บริหารสามารถประเมินผลการดำเนินงานได้ผ่านระบบ Web Portal

8.3.6 ออกแบบและสร้างระบบให้สามารถเลือกข้อมูลผลการดำเนินงาน ส่งผ่าน SMS และ Email ของทางกระทรวงมหาดไทยได้

8.3.7 สร้างและออกแบบให้มีการให้บริการและการจัดการระบบ Web Service บนหน้า Web Portal นี้ เพื่อให้บริการแลกเปลี่ยนข้อมูลได้

8.3.8 ออกแบบและสร้างระบบรักษาความปลอดภัย รวมถึงสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลของผู้ใช้งาน

8.4 จัดทำระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับกองกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

8.4.1 ศึกษาและวิเคราะห์ระบบงานสารบรรณ ของกองกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ให้ครอบคลุมการปฏิบัติงานสารบรรณของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยและกระทรวงมหาดไทย

8.4.2 ออกแบบระบบงานโดยใช้ลักษณะและวิธีการแนวคิดการออกแบบ (Conceptual Design) มีการนำเสนอโครงสร้าง และลักษณะของระบบงานต่าง ๆ ที่ เป็นความต้องการใช้งาน

8.4.3 ออกแบบและสร้างระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับทุกหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย โดยสามารถรองรับการทำงานตามระเบียบสำนักงานนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.2526

8.4.4 สร้างและออกแบบระบบการสืบค้น ให้สามารถสืบค้นข้อมูลจากฐานข้อมูลในลักษณะ Full text search ได้

8.4.5 ออกแบบและสร้างระบบรักษาความปลอดภัย รวมถึงสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลของผู้ใช้งาน

8.4.6 ออกแบบและสร้างระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ให้สามารถทำงานภายใต้ Web Portal

8.5 จัดทำระบบของห้องประชุม สำหรับกองคลัง และศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

8.5.1 ศึกษาและวิเคราะห์ระบบงานระบบของห้องประชุม ของกองคลัง ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

8.5.2 ออกแบบระบบงานโดยใช้ลักษณะและวิธีการแนวคิดการออกแบบ (Conceptual Design) มีการนำเสนอโครงสร้าง และลักษณะของระบบงานต่างๆ ที่เป็นความต้องการใช้งาน

8.5.3 ออกแบบและสร้างหน้า Web Portal สำหรับกองคลัง ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เพื่อทำหน้าที่ในการจองห้องประชุม ในลักษณะอิเล็กทรอนิกส์

8.5.4 นำเข้าข้อมูล ห้องประชุมของกองคลัง ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

8.5.5 ออกแบบและสร้างระบบให้สามารถตรวจสอบสถานะของห้องประชุมได้

8.5.6 ออกแบบและสร้างระบบรักษาความปลอดภัย รวมถึงสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลของผู้ใช้งาน

8.5.7 สร้างและออกแบบให้มีการให้บริการและการจัดการระบบ Web Service บนหน้า Web Portal นี้ เพื่อให้บริการแลกเปลี่ยนข้อมูลได้

8.6 จัดทำระบบจัดเก็บและค้นหาเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับ สำนักตรวจราชการและ เรื่องราวร้องทุกข์ และศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

8.6.1 ศึกษาและวิเคราะห์ระบบงานในการทำระบบจัดเก็บและค้นหาเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ของสำนักตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์ และศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

8.6.2 ออกแบบระบบงานโดยใช้ลักษณะและวิธีการแนวคิดการออกแบบ (Conceptual Design) มีการนำเสนอโครงสร้าง และลักษณะของระบบงานต่างๆ ที่เป็นความต้องการใช้งาน

8.6.3 สร้างและออกแบบระบบการสืบค้น ให้สามารถสืบค้นข้อมูลจากฐานข้อมูลในลักษณะ Full text search ได้

8.6.4 ออกแบบและสร้างระบบรักษาความปลอดภัย รวมถึงสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลของผู้ใช้งาน

8.6.5 ออกแบบและสร้างระบบจัดเก็บและค้นหาเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับสำนักตรวจราชการ และเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยให้สามารถทำงานภายใต้ Web Portal

8.6.6 จัดนำข้อมูลเข้า เพื่อเป็นตัวอย่างให้กับสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

8.6.7 สร้างและออกแบบให้มีการให้บริการและการจัดการระบบ Web Service บนหน้า Web Portal นี้ เพื่อให้บริการแลกเปลี่ยนข้อมูลได้

8.7 จัดทำระบบคอมพิวเตอร์ เครือข่าย และระบบรักษาความปลอดภัย (Firewall)

8.7.1 ศึกษาและวิเคราะห์ระบบคอมพิวเตอร์ เครือข่าย และระบบรักษาความปลอดภัย (Firewall) เดิมของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

8.7.2 ออกแบบระบบคอมพิวเตอร์ เครือข่าย และระบบรักษาความปลอดภัย (Firewall) เพื่อให้รองรับระบบงานที่จะจัดทำขึ้น และสามารถทำงานร่วมกับระบบเดิมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

8.7.3 ออกแบบและจัดวางระบบรักษาความปลอดภัยบนเครือข่าย ผ่าน Firewall พร้อมทั้งทำการทดสอบการทำงานของระบบ Firewall

8.7.4 จัดเตรียมและติดตั้ง Application Server สำหรับระบบที่จะจัดทำ พร้อมทั้งสร้างระบบ Mirror ของ Application Server

8.7.5 จัดเตรียมและติดตั้งอุปกรณ์ต่าง ๆ ให้สามารถใช้งานได้

8.7.6 ทดสอบระบบแบบสมบูรณ์ และทดสอบการเชื่อมต่อกับระบบเดิม

8.8 จัดทำรายงานกระบวนการบริหารจัดการสารสนเทศของระบบที่ 8.1 – 8.6

ผู้ชนะการประกวดราคาต้องจัดทำรายงานกระบวนการบริหารจัดการสารสนเทศของระบบงานที่ 8.1 – 8.6 เพื่อให้เกิดคุณภาพต่อผู้ใช้งาน และการจัดการสารสนเทศเกี่ยวกับระบบสำรองและกู้คืนข้อมูล การทดสอบความมั่นคงของระบบสารสนเทศ การกำหนดสิทธิในการอ่าน เขียนหรือใช้งานข้อมูล ผู้ใช้งานกลุ่มต่าง ๆ แผนการจัดการหรือแก้ไขปัญหา ภัยพิบัติ การฝึกอบรมในด้านที่เกี่ยวข้องกับระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผู้บริหารระดับสูงของกระทรวงมหาดไทย มีระบบงานสารสนเทศ และฐานข้อมูล เหตุการณ์ สถานการณ์ ตลอดจนผลการดำเนินงานที่เป็นผลสำเร็จตามแผนปฏิบัติราชการ และผลสำเร็จตามพันธกิจ ที่ทำงานบนระบบ Web Portal ซึ่งจะทำให้ผู้บริหารได้รับข้อมูลข่าวสารด้านความมั่นคงและพัฒนาที่รวดเร็ว ทันสมัย ทันต่อเหตุการณ์ เพื่อช่วยสนับสนุนการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงพื้นที่ (GIS) โดยทำงานร่วมกับแผนที่ฐาน ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยที่มีอยู่เดิม รวมทั้งสามารถคัดเลือกส่งข้อมูลผ่านระบบ SMS หรือ E-Mail

9.2 สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยมีระบบการจัดเก็บและค้นหาเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ และระบบงานสารบรรณมาช่วยในการปฏิบัติงาน ทำให้การทำงานสะดวก รวดเร็ว ประหยัด (กระดาษที่ใช้ในการทำสำเนาเอกสาร) และมีประสิทธิภาพสูง สามารถควบคุมเอกสารที่มีชั้นความลับได้อย่างดี และสามารถติดตามหนังสือ/เอกสาร รับเข้า-ส่งออก หนังสือเวียน ระเบียบ คำสั่งต่าง ๆ ทั้งภายใน และภายนอกหน่วยงานได้

9.3 หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยมีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศ มาใช้เป็นเครื่องมืออุปกรณ์ เพื่อช่วยบริหารการจัดการ การปฏิบัติงานในองค์กรของสำนักงานปลัด กระทรวงมหาดไทย ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ลดขั้นตอนและเวลาในการทำงาน ลดงานด้านการจัดทำ เอกสาร และการจัดเก็บเอกสาร

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นายวิทยา สิงหราช)

ผู้อำนวยการส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศ

(ลงชื่อ)



ผู้ให้ความเห็นชอบ

(นายพงศธร สัจจชลพันธ์)

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายพงศ์ไพยม วาสฤดี)

ปลัดกระทรวงมหาดไทย

รอง ปมท..... วันที่ 01 พ.ค. 2550

ทปช.ทบจ..... วันที่.....

ผอ.ส.ส.ส..... วันที่.....

ผอ.ส.ท.ส..... วันที่ 11 เม.ย. 50

ท.น.ป..... วันที่ 11 เม.ย. 50

จ.น.ท..... วันที่ 11 เม.ย. 50

จ.น.ท.บริหารงาน..... วันที่ 11 เม.ย. 50