



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กระทรวงมหาดไทย กลุ่มงานตรวจสอบภายในระดับกระทรวง โทร. ๐ ๒๖๒๒ ๒๕๕๑-๒
ที่ มท ๐๒๑๖/ว ๗๒๕๐ วันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ตรวจสอบภายในให้มีความเป็นมืออาชีพในการป้องกันปัญหาการทุจริต
และประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน หัวหน้าส่วนราชการระดับกรม ในสังกัดกระทรวงมหาดไทย

ด้วยกระทรวงมหาดไทยได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพผู้ตรวจสอบภายในให้มีความเป็นมืออาชีพในการป้องกันปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้ผู้รับการฝึกอบรมได้เพิ่มพูนทักษะ และองค์ความรู้ ในการป้องกันและป้องปรามปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ อันมีส่วนช่วยในการปฏิบัติงานของส่วนราชการให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล มีความคุ้มค่าในการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายของแผ่นดิน โดยกำหนดฝึกอบรมระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ มกราคม ๒๕๖๓ ณ ห้องราชา ๑ ชั้น ๑๑ อาคาร ๒ โรงแรมปรีnce พาเลซ คลองมหานาค กรุงเทพมหานคร รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

กระทรวงมหาดไทยจึงขอให้พิจารณาคัดเลือกผู้ตรวจสอบภายในระดับปฏิบัติการ และหรือ ข้าราชการ/ชำนาญการพิเศษ จำนวน ๒ คน เข้ารับการฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าว โดยให้แจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามแบบตอบรับทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ auditmoi16@gmail.com ภายในวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๓ ทั้งนี้ กระทรวงมหาดไทยจะสนับสนุนค่าอาหารกลางวัน และค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มของผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับค่าใช้จ่ายอื่นๆ ให้เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ จากต้นสังกัด

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นายฉัตรชัย พรหมเลิศ)
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

แบบตอบรับเข้าร่วมการอบรม
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ตรวจสอบภายในให้มีความเป็นมืออาชีพในการป้องกันปัญหาการทุจริต
และประพฤตินิยมชอบในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ณ ห้องราชา ๑ ชั้น ๑๑ อาคาร ๒ โรงแรมปรีนซ์ พาเลซ คลองมหนานาค กรุงเทพมหานคร
ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ มกราคม ๒๕๖๓

๑. ชื่อหน่วยงาน.....

๒. ผู้เข้ารับการอบรม

๑) ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง.....

หมายเลขโทรศัพท์ ที่ทำงาน..... มือถือ

๒) ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง

หมายเลขโทรศัพท์ ที่ทำงาน..... มือถือ.....

หมายเหตุ

- กรณีผู้ตรวจสอบภายในในระดับกรม ให้ส่งผู้ตรวจสอบภายในระดับปฏิบัติการและหรือชำนาญการ จำนวน ๒ คน เข้าร่วมการอบรมฯ
- กระทรวงมหาดไทยจะสนับสนุนค่าอาหารกลางวัน และค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มของผู้เข้ารับการอบรมตลอดระยะเวลาในการอบรม สำหรับค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ให้เบิกจ่ายตามระเบียบฯ จากต้นสังกัด
- กรุณาตอบรับการเข้าร่วมอบรมฯ ให้กระทรวงมหาดไทยทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ email : auditmoi16@gmail.com ภายในวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๓
- ผู้เข้ารับการอบรมต้องอยู่ร่วมการอบรมได้ครบถ้วนตามกำหนดการของโครงการฯ

โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ตรวจสอบภายในให้มีความเป็นมืออาชีพในการป้องกันปัญหาการทุจริต

และประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. หลักการและเหตุผล

ตามยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ประเด็นยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อปรับเปลี่ยนภาครัฐที่ยึดหลัก “ภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม” โดยให้บุคลากรภาครัฐยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถ และมีความเป็นมืออาชีพ เพื่อพัฒนาขีดความสามารถบุคลากรภาครัฐให้มีสมรรถนะสามารถบูรณาการทำงานร่วมกับภาคส่วนอื่นได้อย่างเป็นรูปธรรม รวมทั้งภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยทุกภาคส่วนร่วมต่อต้านการทุจริต สร้างจิตสำนึก และค่านิยมให้ทุกภาคส่วนตื่นตัวและละอายต่อการทุจริตประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ ซึ่งเป็นกลไกที่สำคัญในการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศตามแนวทาง นโยบาย และทิศทางการพัฒนาตามที่กำหนดตามกรอบการบริหารราชการแผ่นดิน

กระทรวงมหาดไทยมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบำบัดทุกข์ บำรุงสุข และได้รับมอบหมายจากคณะรัฐมนตรีให้ดำเนินโครงการสำคัญๆ ของรัฐบาล การดำเนินงานทุกขั้นตอนจะต้องโปร่งใส ตรวจสอบได้ งานตรวจสอบภายในถือเป็นเครื่องมือสำคัญของฝ่ายบริหารในการตรวจสอบ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนราชการ ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด ดังนั้น ผู้ตรวจสอบภายในจึงจำเป็นต้องมีการพัฒนาทักษะองค์ความรู้ และวิทยาการใหม่ๆ ให้เป็นมืออาชีพสามารถปฏิบัติงานป้องปรามการทุจริตได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ซึ่งจะสามารถสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับส่วนราชการที่ให้ความสำคัญกับผลสัมฤทธิ์ของงาน และลดการทุจริต คอร์รัปชันในการบริหารราชการ กลุ่มงานตรวจสอบภายในระดับกระทรวงตระหนักถึงความจำเป็นดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมผู้ตรวจสอบภายในให้มีความเป็นมืออาชีพในการป้องกันปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑) เพื่อให้ผู้ตรวจสอบภายในสังกัดกระทรวงมหาดไทยได้นำองค์ความรู้เกี่ยวกับการตรวจสอบด้านกฎหมาย ระเบียบ มติคณะรัฐมนตรี และแนวทางแก้ไขปัญหาการทุจริต ไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาศักยภาพการป้องกันปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบให้มีประสิทธิภาพ รวมทั้งสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับส่วนราชการต่างๆ

๒) เพื่อพัฒนาคุณภาพมาตรฐานงานตรวจสอบภายในให้เป็นเครื่องมือของฝ่ายบริหารในการตรวจสอบติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนราชการให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด รวมทั้งสร้างความเชื่อมั่น และยอมรับจากผู้บริหาร ผู้รับตรวจและบุคคลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการการป้องกันและป้องปรามการทุจริต ให้เกิดผลสัมฤทธิ์

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๑) ผู้ตรวจสอบภายในจังหวัด ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ

๗๖ จังหวัด จังหวัดละ ๑-๒ คน

รวม ๑๕๒ คน

๒) ผู้ตรวจสอบภายในระดับกรม ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ

๗ กรม กรมละ ๑-๒ คน

รวม ๘ คน

๓) เจ้าหน้าที่หน่วยงานในสังกัด สป.มท./เจ้าหน้าที่โครงการ/วิทยาการ/

รวม ๑๐ คน

รวมทั้งสิ้น ๑๗๐ คน

๔. วิธีดำเนินการ

บรรยายและอภิปราย โดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิจากภาครัฐ เกี่ยวกับความรู้ด้านระเบียบ กฎหมาย แนวทางการแก้ไขปัญหาการทุจริต และข้อตรวจพบที่สำคัญสำหรับงานตรวจสอบภายใน

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ระหว่างเดือน มกราคม – มีนาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๓ วัน ณ โรงแรมในกรุงเทพมหานคร

๖. งบประมาณดำเนินโครงการ

ใช้จ่ายงบประมาณจากแผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ กิจกรรมสนับสนุนการปลูกจิตสำนึกจริยธรรมและคุณธรรมของกระทรวงมหาดไทย ค่าใช้จ่ายในการปลูกจิตสำนึกจริยธรรมและคุณธรรมให้กับบุคลากรภาครัฐของกระทรวงมหาดไทย งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน จำนวน ๗๑๒,๐๐๐ บาท (รายละเอียดตามประมาณการค่าใช้จ่ายที่แนบ)

๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มงานตรวจสอบภายในระดับกระทรวง กระทรวงมหาดไทย

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑) ผู้เข้ารับการอบรมได้รับการเพิ่มพูนทักษะและองค์ความรู้ เกี่ยวกับการตรวจสอบด้านการดำเนินงานด้านกฎหมาย ระเบียบ มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าว เพื่อประยุกต์ใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการป้องกันปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ สร้างมูลค่าเพิ่มให้กับส่วนราชการ

๒) ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และพัฒนางานตรวจสอบภายในให้เป็นเครื่องมือของฝ่ายบริหารในการตรวจสอบ ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนราชการให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด

๓) ผู้เข้ารับการอบรมมีการบริหารจัดการการป้องกันปัญหาการทุจริต อย่างเป็นระบบแบบบูรณาการ

๙. ผู้เสนอโครงการพัฒนาศักยภาพผู้ตรวจสอบภายในให้มีความเป็นมืออาชีพในการป้องกันปัญหาการทุจริต และประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

(นางสาวพิชญา เปลื้องหน่าย)

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ
รักษาการในตำแหน่งผู้ตรวจสอบภายในระดับกระทรวง

๑๐. ผู้เห็นชอบโครงการพัฒนาศักยภาพผู้ตรวจสอบภายในให้มีความเป็นมืออาชีพในการป้องกันปัญหาการทุจริต และประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายสมคิด จันทมฤก)

รองปลัดกระทรวงมหาดไทย

๑๑. ผู้อนุมัติโครงการพัฒนาศักยภาพผู้ตรวจสอบภายในให้มีความเป็นมืออาชีพในการป้องกันปัญหาการทุจริต และประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายฉัตรชัย พรหมเลิศ)

ปลัดกระทรวงมหาดไทย

ตารางสีกรอบกรม

โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ตรวจสอบภายในให้มีความเป็นมืออาชีพในการป้องกันปัญหา

การทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องงราชา ๑ ชั้น ๑ อาคาร ๒ โรงแรมปริ้นซ์ พาเลซ คลองมหาสาร กรุงเทพมหานคร

วัน-เดือน-ปี	๐๘.๐๐ - ๘.๓๐ น.	๐๘.๓๐ - ๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.			
๑๕ มกราคม ๒๕๖๓	ลงทะเบียน และรับเอกสาร	พิธีเปิด/มอบนโยบาย (ผู้บริหาร)	มาตรการป้องกันการทุจริต และข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหาการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ (ป.ป.ช.)	๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.		
				๑๙.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.		
๑๖ มกราคม ๒๕๖๓	สรุประเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๒ (กรมบัญชีกลาง)	๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.			๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	
		๑๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.			๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.	
๑๗ มกราคม ๒๕๖๓	ระเบียบกฎหมาย เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กรมบัญชีกลาง)	๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.			๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.	
		๑๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.			๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.	
ผู้บริบทประธานอาหาร ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.						
				๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.		
ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่และความรับผิดชอบทางแพ่ง กรณีไม่ปฏิบัติตามระเบียบหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (กรมบัญชีกลาง)				๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.		
ผู้บริบทประธานอาหารเย็น ๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.						

หมายเหตุ

๑. ตารางสีมีขนาดอาจมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
๒. อาหารว่างและเครื่องดื่ม ช่วงเช้า เวลา ๑๐.๑๕ - ๑๐.๓๐ น. ช่วงบ่าย ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.
๓. อาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.
๔. อาหารเย็น เวลา ๑๘.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. (สำหรับวันแรกและวันที่สอง)